

Poste à pourvoir : directeur/trice des études

Contrat CDI mi-temps, complété par un temps d'enseignement de préférence au sein de l'établissement, à partir du 21 août 2025 pour le poste de directeur/directrice des études disponible.

Classification de strate IV – selon 15 degrés de critères classants. Statut cadre.

Les heures du contrat seront réparties sur l'ensemble de l'année. L'emploi du temps change selon les besoins de l'établissement d'une année sur l'autre.

L'Institut Supérieur Clorivière est un établissement catholique d'enseignement privé sous contrat d'association avec l'Etat et sous tutelle congréganiste de la Société des Filles du Cœur de Marie. Il accompagne, dans leur processus de formation, près de 600 étudiants et apprentis, dans les cinq secteurs de formation suivants : social, médico-social, management, commerce et tourisme.

Notre projet d'établissement est constitué de 5 fils directeurs :

- Encourager, accompagner et soutenir chaque individu de la communauté.
- Insuffler la confiance au service de la cohésion.
- Favoriser une dynamique autour de l'acquisition des langues étrangères au service d'un enseignement supérieur ouvert à l'international.
- Inscrire l'établissement dans un environnement numérique du travail.
- Vivre et œuvrer à la lumière de la Foi, de l'Espérance et de la Charité.

Description du poste

En lien et sous l'autorité du Chef d'établissement, le directeur / la directrice des études assiste le Chef d'établissement dans ses missions pédagogiques, éducatives et administratives, en concertation avec l'ensemble de la communauté éducative, pour offrir aux étudiants les meilleures conditions d'apprentissage au sein d'une organisation efficace.

Il/Elle veille au bon fonctionnement de l'établissement et à la cohésion de la communauté. Ses activités sont à réaliser dans un état d'esprit respectueux du caractère propre et du projet de l'établissement.

Missions principales

1. Organisation et animation pédagogique

- Gestion des inscriptions, constitution des classes et organisation des équipes pédagogiques.
- Élaboration et adaptation des emplois du temps.
- Coordination des actions pédagogiques et des activités extrascolaires.
- Organisation du calendrier scolaire et suivi des examens.
- Suivi pédagogique et éducatif des étudiants, gestion des incidents.
- Référent handicap : mise en place des aménagements spécifiques.
- Animation des réunions pédagogiques.

2. Participation au pilotage de l'établissement

- Promotion de l'établissement et relations avec les partenaires.
- Participation aux instances de direction et application du règlement intérieur.
- Organisation d'événements éducatifs et de recrutement.
- Remplacement du Chef d'établissement en son absence.

3. Activités ponctuelles

- Contribution à la communication interne et externe.
- Organisation de la pré-rentrée, journées pédagogiques et remise des diplômes.
- Représentation de l'établissement à l'extérieur.

Compétences et qualités requises

- Pédagogie, organisation, diplomatie, rigueur et capacité à travailler en équipe.
- Maîtrise des outils numériques (Charlemagne, EcoleDirecte, Office 365, Index Education).

Profil recherché

- Formation supérieure (Master 2 idéalement).
- Expérience en encadrement pédagogique et enseignement dans l'Éducation Nationale.
- Formation ou projet de formation à l'ECM (École des Cadres Missionnés).

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer à **M. Sylvain GRELIER**, Chef d'établissement à l'adresse suivante : direction@cloriviere.paris