

Vous avez reçu le mail de création de votre espace adhérent et vous avez cliqué sur ce lien.



**Unetp**  
Union nationale de l'enseignement privé

**Bonjour ERIC BOUCHET !**

Conformément à mon message de Lundi, veuillez trouver ci-dessous le lien pour :

- Activer votre espace adhérent sur la nouvelle plateforme de l'Unetp
- Régler vos cotisations 2024-2025

[Créer mon espace adhérent](#)

Si vous avez des questions sur la création de votre espace, vous pouvez nous contacter sur [adhesion@unetp.eu](mailto:adhesion@unetp.eu)

Nathalie POZZETTO et moi-même restons à votre disposition.

Eric Bouchet, Délégué Général

Si le bouton "Créer mon espace adhérent" ne fonctionne pas, copiez/collez l'adresse ci-dessous dans votre navigateur : <https://base.unetp.eu/adhesion/dNAlIGMJG2qQTLZvAMlasGAmwrTpRJQgKpk6sDWO3lQz748lUOP8xdq3VGkKKHu>

1

Vous indiquez les informations vous concernant personnellement.

### Création de votre espace adhérent

Complétez le formulaire ci-dessous pour créer votre espace adhérent. Si vous rencontrez des difficultés, cliquez sur l'icône en bas à droite de votre écran pour obtenir de l'aide.

IDENTITÉ DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT

CIVILITÉ*	PRÉNOM*	NOM*
M. <input type="button" value="v"/>	Éric	BOUCHET
EMAIL DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT*	PORTABLE*	
delegue.general@unetp.eu	0649565631	
DATE DE NAISSANCE*	PRISE DE FONCTION*	
10/01/2025 <input type="button" value="📅"/>	06/01/2025 <input type="button" value="📅"/>	

Date de prise de fonction dans l'établissement en tant que chef d'établissement

2

L'Organisme de gestion est la structure qui porte le compte bancaire avec lequel les règlements à l'Unetp seront faits. Vous indiquez le numéro SIREN de cette structure (pour la plupart un « OGECC »)

Vous vérifiez les coordonnées de votre structure ou organisme de gestion

Vous indiquez le nom la fonction et les coordonnées de la personne qui sera le contact de l'Unetp pour les questions de factures, règlements, paiements, etc...

**ORGANISME DE GESTION (POUR LA GESTION DES PAIEMENTS)**

Retrouvez votre organisme de gestion en saisissant son numéro de Siren (saisir les 9 premiers chiffres du SIRET sans espace)

327286084 x

---

**UNION NATIONALE ENSEIGNEMENT TECHNIQUE PRIVE - UNETP**  
Si ce n'est pas le bon organisme de gestion, merci de remplir à nouveau le numéro SIREN.  
 Si le problème persiste, veuillez en faire la notification à l'Unetp.

ADRESSE\* COMPLÈMENT D'ADRESSE

277 RUE SAINT-JACQUES

---

BOITE POSTALE CODE POSTAL\* VILLE\* CEDEX

---

**Contact de l'Organisme de gestion**

CIVILITÉ\* PRÉNOM\* NOM\*

Mme

---

FONCTION\* EMAIL\* TÉLÉPHONE\*

Comptable

3

Vous ajouter votre ou vos établissements

Si vous dirigez une structure avec par exemple lycéens et apprentis, vous avez donc au moins 2 UAI distincts.  
 UAI 1 pour le lycée puis UAI 2 pour l'UFA.  
 Dans ce cas vous ajoutez d'abord le premier UAI avec les effectifs élèves.  
 Ensuite vous ajoutez de nouveau un établissement avec le second UAI et les affectifs apprentis.

**ÉTABLISSEMENTS DONT VOUS ASSUMEZ LA DIRECTION**

Ajoutez un ou plusieurs établissements dont vous assumez la direction afin de calculer votre cotisation et valider votre adhésion.

+ AJOUTER UN ÉTABLISSEMENT

4

0622103Z

**Collège Saint-Joseph** 0622103Z

Vous indiquez votre UAI ou NDA, puis vous cliquez sur le nom qui s'affiche en dessous et qui devient orange lorsque vous passez la souris dessus.

5

Si ce bandeau apparaît, vous indiquez le type d'unité pédagogique

**Collège** Lycée Établissement d'enseignement supérieur CFA/UFA

ADRESSE\* 1 rue de la Gouvernance

COMPLÉMENT D'ADRESSE

Vous indiquez les coordonnées

CODE POSTAL\* 62000

VILLE\* Arras

TÉLÉPHONE DE L'ÉTABLISSEMENT\* 0649565631

MAIL GÉNÉRIQUE DE L'ÉTABLISSEMENT\* ce.0622103z@ac-lille.fr

Puis vous déclarez les effectifs

DÉCLARATION DES EFFECTIFS

EFFECTIF ANNÉE EN COURS (AU 15 OCTOBRE)\*

0

Si vous dirigez un CFC, vous déclarez le nombre d'heures stagiaires

DÉCLARATION DES HEURES STAGIAIRES

NOMBRE D'HEURES STAGIAIRES (DÉCLARÉ SUR LE BILAN PÉDAGOGIQUE ET FINANCIER DU PRINTEMPS PRÉCÉDENT)\*

0

6

Si vous dirigez un CFC, vous déclarez le nombre d'heures stagiaires

DÉCLARATION DES HEURES STAGIAIRES

NOMBRE D'HEURES STAGIAIRES (DÉCLARÉ SUR LE BILAN PÉDAGOGIQUE ET FINANCIER DU PRINTEMPS PRÉCÉDENT)\*

0

Detailed description: This is a screenshot of a web form. On the left, a blue callout box contains the text 'Si vous dirigez un CFC, vous déclarez le nombre d'heures stagiaires'. A line from this box points to a light blue form box. The form box has a title 'DÉCLARATION DES HEURES STAGIAIRES' and a label 'NOMBRE D'HEURES STAGIAIRES (DÉCLARÉ SUR LE BILAN PÉDAGOGIQUE ET FINANCIER DU PRINTEMPS PRÉCÉDENT)\*'. Below the label is a text input field containing the number '0'.

7

Vous saisissez ensuite l'UAI de votre UFA puis les coordonnées et les effectifs.

ÉTABLISSEMENTS DONT VOUS ASSUMEZ LA DIRECTION

Ajoutez un ou plusieurs établissements dont vous assumez la direction afin de calculer votre cotisation et valider votre adhésion.

+ AJOUTER UN ÉTABLISSEMENT

Quand vous avez terminé avec l'UFA, vous saisissez le NDA de la formation continue.

Detailed description: This is a screenshot of a web form. On the left, there are two blue callout boxes. The top one says 'Vous saisissez ensuite l'UAI de votre UFA puis les coordonnées et les effectifs.' and points to a light blue form box. The bottom one says 'Quand vous avez terminé avec l'UFA, vous saisissez le NDA de la formation continue.' and points to an orange button. The form box has a title 'ÉTABLISSEMENTS DONT VOUS ASSUMEZ LA DIRECTION' and a subtitle 'Ajoutez un ou plusieurs établissements dont vous assumez la direction afin de calculer votre cotisation et valider votre adhésion.' Below the subtitle is an orange button with the text '+ AJOUTER UN ÉTABLISSEMENT'.

8

Ajoutez un ou plusieurs établissements dont vous assumez la direction afin de calculer votre cotisation et valider votre adhésion.

**+ AJOUTER UN ÉTABLISSEMENT**

ESTIMATION DE COTISATION

Votre cotisation est estimée à **607,60 €** pour l'année en cours.

ENTREGISTRER MES MODIFICATIONS **VALIDER**

Lorsque vous avez saisi toutes vos structures et vos effectifs, vous pouvez valider pour passer au règlement de la cotisation.

Remarque : pour le règlement des cotisations vous avez le choix entre carte bleue ou prélèvement. Si vous choisissez prélèvement l'IBAN indiqué est en Irlande.